

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПРИОЗЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5»

ПРИКАЗ
г. Приозерск

от 30.05.2014г.

№ 25а

Об утверждении локальных нормативных актов

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Уставом Учреждения, решением Общего собрания родителей от 29.05.2014г. №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об Общем собрании родителей (законных представителей). Приложение 1.
2. Савчук М.В. – воспитателю, разместить настоящий приказ и положение на официальном сайте учреждения до 10.06.2014 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ детский сад № 5

Л.А. Алексеенко



С приказом ознакомлена:

Савчук М.В.

Савчук

Савчук М.В.

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 5»**

ПРИНЯТО
Общим собранием родителей
Протокол от 29.05.2014 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30.05.2014 года № 25а

**Положение
об Общем родительском собрании**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад Комбинированного вида № 5» (далее – МДОУ) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом МДОУ.
- 1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления МДОУ, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МДОУ.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников МДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием МДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и МДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МДОУ;
 - обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МДОУ;
 - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива МДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания.

- 3.1. Общее родительское собрание МДОУ:
 - знакомится с Уставом и другими локальными актами МДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
 - изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
 - заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МДОУ;
 - обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
 - принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ,

результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного и финансового года;

- решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ – родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи МДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие МДОУ и совершенствование педагогического процесса.

4. Права Общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно-образовательной и коррекционной работы, реализации уставной деятельности МДОУ;
- -устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды МДОУ;
- - вносить на рассмотрение заведующего МДОУ и Педагогического совета МДОУ предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников МДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- - заслушивать сообщения администрации МБДОУ о состоянии и перспективах работы МБДОУ;
- - заслушивать публичный доклад администрации МДОУ по итогам работы за учебный год;

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников МДОУ.

5.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МДОУ, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем.

5.4. Общее Родительское собрание МДОУ ведет заведующий совместно с председателем.

5.5. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает явку членов Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим МДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

- совместно с заведующим МДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим МДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОУ.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ.

5.9. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.10. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. совместно с заведующим МДОУ. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Общим собранием работников МДОУ, Педагогическим советом МДОУ.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания.

8.1. Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МДОУ, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания хранится в документации МДОУ в течение трех лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).